

УТВЪРЖДАВАМ:
БОЖИН БОЖИНОВ
Кмет на община Тополовград



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА,
ВЪЗЛАГАНА ПО РЕДА НА ГЛАВА 8 „А“ ОТ ЗОП
С ПРЕДМЕТ:**

„Изготвяне на технически обследвания, технически паспорти и обследвания за енергийна ефективност на две многофамилни жилищни сгради, построени по индустриален способ с административни адреси: гр. Тополовград, ж.к. „Сакар“, бл.1 и гр. Тополовград, ул. „Гоце Делчев“, №1 и ул. „Христо Смирненски“, №37, във връзка с изпълнение на „Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“

Оповестена с Публична покана № 9050282 от 10.02 2016 година
на Кмета на Община Тополовград

2016 г.



1

2

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОБЕКТ И ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

II. УКАЗАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТА

III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

IV. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

РАЗДЕЛ I. ОБЕКТ И ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

1. Наименование и адрес на Възложителя:

Възложител на настоящата обществена поръчка е Община Тополовград, с адрес: пл."Освобождение" №1, електронен адрес: topolovgrad.net

2. Правно основание за възлагането: Възложителят обявява настоящата обществена поръчка на основание чл.101а – чл.101б, във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 1 и глава 8 „А“ от Закона за обществените поръчки.

За условията по провеждане на обществената поръчка, нерегламентирани в настоящите Указания, техническите спецификации и останалите документи, приложени към Публичната покана, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно със спецификите на отделните строителните интервенции, включени в обхвата на възлагане в настоящата поръчка, както и в зависимост от хипотезите на участие на местни и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, спрямо административно – правната уредба и правосубектността на които са от значение приложимите и относими нормативни разпоредби.

Възлагането на обществената поръчка е основано на принципите на публичност и прозрачност, на свободна и лоялна конкуренция, на равнопоставеност и недопускане на дискриминация, като дава възможност за участие на всички юридически, физически лица и техни обединения, отговарящи на изискванията на Възложителя, обективирани в настоящите указания и комплекса от документи, съставляващи документацията за участие в обществената поръчка.

3. Обект на поръчката.

Предметът на обществената поръчка е *„Изготвяне на технически обследвания, технически паспорти и обследвания за енергийна ефективност на две многофамилни жилищни сгради, построени по индустриален способ с административни адреси: гр. Тополовград, ж.к. „Сакар“, бл.1 и гр. Тополовград, ул.“Гоце Делчев“, №1 и ул. „Христо Смирненски“, №37, във връзка с изпълнение на „Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“, пълното описание, на който е подробно разписано в настоящите Указания и техническите спецификации по отношение на условията и изискванията за изпълнението на дейностите, обективирани в комплекса гореизброени документи.*

Мястото за изпълнение на поръчката, включена в обхвата на възлагането, съобразно планираните дейности са сградите с адрес: гр. Тополовград, ж.к. „Сакар“, бл. 1 и гр. Тополовград, ул. „Гоце Делчев“, №2 и ул. „Христо Смирненски“, №37

Срокът за изпълнение на дейностите от обхвата на настоящата обществена поръчка започва да тече от датата на сключване на договора и ще бъде окончателно определен съгласно предложението на Участника/Участниците, определен/и за изпълнител/и който срок *не може да бъде по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни считано от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на дейностите за всяка конкретна сграда.*

!!! Участник, който предложи по-дълъг срок за изпълнение от максимално допустимия, определен от Възложителя, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

4. Прогнозна стойност на поръчката

Прогнозната стойност на обществената поръчка е 33 000 лв. без ДДС

В конкретният случай, видно от прогнозния финансов ресурс за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, приложимия ред за възлагане е този, регламентиран в разпоредбата на чл.14, ал. 4, т. 2 от ЗОП, съобразно която, когато планираната за провеждане обществена поръчка за услуги е в стойностните граници от 20000 (двадесет хиляди)

лева до 66000 (шестдесет и шест хиляди) лева без вкл. ДДС, на Възложителя е предоставена правната възможност да не провежда някоя от предвидените в Закона строго формални процедури, но при спазване на вменената му нормативна обвързаност за прилагане на условията и реда за възлагане на обществени поръчки, регламентирани в глава 8 „А“ (осма „а“) от ЗОП.

РАЗДЕЛ II. УКАЗАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТА

1. Общи изисквания

1.1. При възлагането на настоящата обществена поръчка могат да участват като подават оферти всички български и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни Обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани в Закона за обществените поръчки, одобрените от Възложителя изисквания в Публичната покана и настоящите Указания.

Всеки Участник има право да представи само една оферта, включваща изпълнението на всички дейности от предмета на поръчката.

За да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на дейността по възлагане на обществени поръчки изключително формален характер, като всяко нарушение на разписаните процедурни правила препятства сключването на законосъобразен договор за изпълнение на обществената поръчка, което в крайна сметка затруднява оперативната работа на Възложителя.

Избягването на горепосочените усложнения и предотвратяването на възможността предложение, което в максимална степен съответства на изискванията на Възложителя да бъде отстранено от участие по изключително формални причини, налага Участниците да спазват стриктно настоящите указания и правилата на приложимата и относима нормативна уредба.

Представянето на оферта за участие в настоящата обществена поръчка, задължава Участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тези Указания и Публичната покана, при спазване на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на Участник не ангажира по никакъв начин Възложителя.

1.2. В случай, че Участникът е Обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, партньорите/членовете в Обединението следва да са сключили Договор/споразумение (или еквивалентен договор/документ).

Споразумението, респективно – съответния документ за създаване на Обединението за участие в настоящето възлагане (или допълнително споразумение към предходен договор, с който е учредено вече съществуващо непersonифицирано обединение), следва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие и в текста му да се съдържа посочване на: (1) представляващият Обединението; (2) Възложителя и (3) обществената поръчка за участие в която се обединяват партньорите в него.

Споразумението (съответния документ за създаване на Обединението, или анекс към подобен документ) трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

1.2.1. всички членове на Обединението са отговорни солидарно - заедно и поотделно, за изпълнението на договора.

1.2.2. всички членове на Обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

1.2.3. между отделните партньори/членове на Обединението е направено разпределение на дейностите по между им, с ясно и конкретно посочване на:

а) дейностите от предмета на възлагане, които всеки от партньорите ще изпълнява в рамките на договора по конкретното възлагане;

б) съответните минимални изисквания за технически възможности и квалификация, като критерии подбор и допустимост в настоящата обществена поръчка, които ще бъдат доказвани от конкретен/ните партньор/и в Обединението.

Участниците в Обединението трябва да определят едно лице, което да го представлява в процедурата и за целите на обществената поръчка. В хипотеза, че в Договора/Споразумението, обсъдени по-горе, не е посочено лицето, което представлява участниците в Обединението, следва да се представи и документ, подписан от партньорите, в който се посочва представляващият.

Не се допускат промени в състава на Обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложено споразумение или друг еквивалентен документ за създаването на Обединение (вкл. и в хипотезата на прилагане на чл.68, ал. 7 – ал. 9 от ЗОП), или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на Обединението се е променил след подаването на офертата – Участникът може да бъде отстранен от участие във възлагане на настоящата обществена поръчка.

1.3. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай, че избраният за Изпълнител участник е Обединение от физически и/или юридически лица.

1.4. В съответствие с разпоредбата на чл.56, ал.2 от ЗОП, Участниците могат без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители, като в офертата си следва да посочат видовете дейности от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка.

2. Условия за допустимост на участниците

2.1. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие всеки Участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

2.1.1. лицето (лицата), което по силата на закон или по делегация е негов представляващ (лицето/лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП):

а) е осъдено с влязла в сила присъда за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпиране на пари) по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (НК); подкуп по чл. 301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК, освен ако е реабилитирано;

б) лишено е от правото да упражнява определена професия или дейност в областта на строителството, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

в) осъдено е с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 136 от НК, свързано със здравословните и безопасни условия на труд,

г) осъдено е с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172 от НК против трудовите права на работниците;

д) осъдено с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

2.1.2. по отношение на юридическото лице – Участник, е налице някое от следните обстоятелства:

а) обявено е в несъстоятелност;

б) в производство е по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконовни актове;

в) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния

процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

г) срещу него е открито производство по несъстоятелност, или е сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

д) виновно е за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от Възложителя с влязло в сила съдебно решение.

2.1.3. чийто член на управителен орган, включително прокурист (лицата от б. „а” до б. „з” по-долу), е свързано лице по смисъла на §1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

*** „Свързани лица” по смисъла на §1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки са: (1) роднините по права линия без ограничение; (2) роднините по съребрена линия до четвърта степен включително; (3) роднините по сватовство - до втора степен включително; (4) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство; (5) съдружници; (6) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото; (7) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

!!! Не са свързани лица Дружество, чийто капитал е 100% (процента) държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.

2.1.4. Участник, който е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ).

2.1.5. представил е оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия и изисквания на Възложителя, обективирани в одобрената Публична покана и настоящите Указания;

2.1.6. представил е оферта, която не отговаря на изискванията за комплектованост, разписани по-долу в Раздел „Б” от настоящите Указания, съобразени с нормата на чл. 101в от ЗОП.

*** **Когато участниците са юридически лица, изискванията по т. 2.1.1. (б. „а” – б. „д”) са приложими и относими към следните физически лица, техни представляващи:**

а) при събирателно дружество – за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е предвидено друго (лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон),

б) при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници (лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници);

в) при дружество с ограничена отговорност – за Управителят/ите (лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон);

г) при акционерно дружество – за членовете на Съвета на директорите, съответно на Управителния съвет или овластено/и от тях едно или няколко лица от съставите им, при спазване на процедурата по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон (овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон);

д) при командитно дружество с акции --за един или няколко изпълнителни членове, избрани измежду членовете на Съвета на директорите (лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон);

е) при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

ж) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника.

з) в случаите по б. „а” - б. „ж” – и за прокуристите, когато има такива. Когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

!!! При подаване на офертата, Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по т. 2.1.1. – т. 2.1.4. с една декларация, подписана от лицето/лицата, които го представляват.

В декларацията Участникът следва да посочи и информация, относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните от него обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

2.2. Външните експерти, вписани в списъка по чл. 19, ал. 2, т. 8 от ЗОП, участвали в разработване на документацията в настоящата обществена поръчка (техническите спецификации), не могат да участват, подавайки оферта за изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка, самостоятелно или в обединение с други лица като участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица, освен ако документите, в чието изработване са участвали са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници във възлагането.

2.3. Не може да участва пряко или косвено и физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия Закон.

2.4. Посочените в т. 2.1.1.- 2.1.4. изисквания се отнасят, както за Участника, така и когато участникът е Обединение - за всяко от лицата (физически и/или юридически), включени в Обединението.

2.5. Когато Участникът предвижда участие на подизпълнители, посочените по-горе изисквания в т. 2.1.1., б. „а“, т. 2.1.2, б. „а“ - б,„в“, т.2.1.3. и т.2.1.4., важат за всеки отделен подизпълнител;

2.6. Когато участникът е чуждестранно юридическо лице или Обединение на чуждестранни физически и/или чуждестранни юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговорят на горепосочените изисквания в т. 2.1.1. и т. 2.1.2. в държавата, в която са установени.

3. Общи условия и изисквания за прилагане и спазване на критериите за подбор

Определянето и въвеждането на минимални изисквания за технически възможности и/или квалификация, като критерии за подбор и допустимост в процедурата за възлагане на обществена поръчка, е правна възможност, предоставена на Възложителя с нормата на чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП, доразвита и конкретизирана в чл. 51 от ЗОП, субсидиарно приложима към обществените поръчки, провеждани по реда и при условията на Глава 8 „А“ от ЗОП.

4. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците

Всеки Участник в настоящата обществена поръчка трябва да осигури необходимата експертиза за изпълнението ѝ, съгласно изискванията на Възложителя, обективирани в настоящите Указания и съобразно разпоредбите на приложимите и относими към обекта на обществената поръчка нормативни актове, както следва:

4.1. Всеки Участник следва да докаже, че през предходните 3 (*три*) години, считано от датата на подаване на офертата има опит в съответствие с предмета на обществената поръчка и да е изпълнявал услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката.

!!! За „услуги, сходни с предмета на поръчката”, възложителят ще приема услуги, изпълнени едновременно за „обследване на строежи за установяване на характеристиките му свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-6, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ, съставяне на технически паспорти и обследване за енергийна ефективност и/или издаване на сертификат за актуално състояние на потреблението на енергия”.

4.2. Участникът следва да разполага с екип от ключови експерти, както следва:

4.2.1. Архитект –

- висше образование магистърска степен по архитектура;
- валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/;
- валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“;
- минимум 5 години професионален опит по специалността;

4.2.2. Строителен инженер

- висше образование магистърска степен по строително инженерство (ПГС/ССС или еквивалентно);
- валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност ППП/;
- валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“;
- минимум 5 години професионален опит по специалността;

4.2.3. Строителен инженер – технически контрол по част „Конструктивна“

- висше образование магистърска степен по строително инженерство(ПГС/ССС или еквивалентно);
- включен в списъка, изготвен и ежегодно актуализиран от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, който се обнародва в Държавен вестник;
- валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“;
- минимум 5 години професионален опит по специалността;

4.2.4. Електроинженер

- висше образование магистърска степен, електроинженер (или еквивалент);
- валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/;
- валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“;
- минимум 5 години професионален опит по специалността;

4.2.5. Инженер ОВК

- висше образование магистърска степен, инженер по отопление, вентилация и климатизация на сгради и системи за поддържане на микроклимата в сгради (или еквивалент);
- валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/;
- валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“;
- минимум 5 години професионален опит по специалността;

4.2.6. Инженер ВиК

- висше образование магистърска степен, инженер ВиК (или еквивалент);
- валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/;
- валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“;
- минимум 5 години професионален опит по специалността;

Участникът може да предложи в екипа си както лица вписани в публичния регистър, воден от Агенцията за устойчиво енергийно развитие, така и технически лица, притежаващи пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за чуждестранни лица. При участник чуждестранно физическо или юридическо лице се представят еквивалентни документи в зависимост от държавата, в която са установени.

!!! Участникът трябва да посочи за всяка от ключовите позиции на експертите от инженерно-техническия състав **отделни лица (един експерт не може да съвместява две позиции от изискуемия инженерно-техническия състав)**.

!!! Членовете на екипа на участника не могат да бъдат включени в повече от една оферта за участие. Ако Възложителят установи, че едни и същи членове на екипа са предложени в офертите на повече от един участник, Възложителят отстранява всички тези участници.

!!! *Участникът, след като бъде определен за Изпълнител на настоящата обществена поръчка, няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като ключови експерти, без предварително писмено съгласие на Възложителя.*

4.3. При подаване на оферта за участие Участникът трябва да докаже, че **разполага** с необходимото собствено или наето техническо оборудване, калибрирани уреди и инструменти за обследване **чрез неразрушителни методи** на строителните конструкции и инсталации, измервателна и изпитателна апаратура и техника – уреди и инструменти за измерване на осветеност, шум, електро измервания и др. или да декларират възможност за използване на строителни и други специализирани лаборатории, необходими за проверката на съществените изисквания към строежите по чл.169, ал.1 от ЗУТ.

Забележка: В случай, че Участникът участва като Обединение, което не е юридическо лице, изброените минимални изисквания за технически възможности и квалификация на участниците, разписани от т.4.1. до т.4.3. **важат за Обединението като цяло**, а не за всяко от лицата, включени в състава му, а **доказателства за наличието им следва да бъдат представени от този/тези от членовете в него, чрез който/които Обединението доказва съответствието си с конкретно поставения критерий за подбор.**

!!! **Определянето на съответен партньор в Обединението за поемащ задължението за доказване на съответствие с определен/и критерий/ии за подбор трябва ясно и недвусмислено да е разписано в Споразумението (договора) за създаване на Обединението.**

!!! **Пояснение:** На основание чл. 51а, ал. 1 от ЗОП, Участник в обществената поръчка може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица.

В тези случаи, освен документите, определени в Публичната покана и настоящите Указания за доказване на съответните възможности, Участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на тези трети лица.

4.4. Всеки участник следва да притежава валидно удостоверение, удостоверяващо правото му да съставя технически паспорти съгласно изискванията на чл.176в, ал. 1-3 от ЗУТ, да

отговарят на изискванията на чл. 23, ал. 1 от ЗЕЕ и да имат регистрация (*вписане*) в Публичния регистър на лицата по чл. 23а от Закона за енергийната ефективност, издаден от АУЕР или еквивалентен.

Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания (при спазване и след субсидиарно прилагане на процедурния ред по чл. 68, ал.7 – ал. 9 от ЗОП).

Б) Изисквания към съдържанието и обхвата на офертата

1. Условия за валидност

За да отговори на изискванията за административно съответствие и допустимост в настоящата обществена поръчка, Участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящите Указания и одобрената от Възложителя Публична покана.

Офертата се представя в срока и на адреса, посочени в Публичната покана, по реда, описан по-долу в настоящия раздел.

Участникът трябва да проучи всички образци, условия и спецификации утвърдени от Възложителя за целите на обществената поръчка. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя, при всички случаи води до отстраняването му (при спазване и след субсидиарно прилагане на процедурния ред по чл. 68, ал.7 – ал. 9 от ЗОП).

Лице, което участва в Обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, *не може да представя самостоятелна оферта.*

Ако Участник в настоящата обществена поръчка е представил оферта, в която е посочил конкретно лице за подизпълнител, като в офертата си е приложил надлежно подписана негова декларация (*по образец № 9*) и едновременно лицето, сочено за подизпълнител е подало самостоятелна оферта, в този случай това лице *ще бъде отстранено от участие в обществената поръчка.*

Физическо или юридическо лице, което е партньор в Обединение, *не може да бъде партньор в друго Обединение - Участник* в същата и/или другата от обособените позиции в настоящата обществена поръчка.

Свързани лица или *свързани предприятия*, по смисъла на §1, т.23а и т. 24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, *не могат да бъдат самостоятелни участници.*

*** „*Свързани лица*” по смисъла на §1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки са: (1) роднините по права линия без ограничение; (2) роднините по сребрена линия до четвърта степен включително; (3) роднините по сватовство - до втора степен включително; (4) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство; (5) съдружници; (6) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото; (7) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

*** „*Свързано предприятие*” по смисъла на §1, т. 24 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки, е предприятие: (1) което съставя консолидиран финансов отчет с Възложител, *или* (2) върху което Възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, *или* (3) което може да упражнява доминиращо влияние върху Възложител по чл. 7, т. 5 или 6, *или* (4) което заедно с Възложител по чл. 7 е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.

Всеки Участник може да представи *оферта* само за пълния обем на поръчката. Оферти за част от обхвата поръчката не подлежат на разглеждане.

Варианти на предложения в офертата и/или опции не се приемат.

Количеството, вида и качеството на дейностите трябва да отговарят напълно на условията за изпълнение на поръчката от настоящите Указания за участие, Публичната покана Техническите спецификации, приложени към Документацията за участие.

Офертата се подписва от представляващия Участника или от надлежно упълномощено/и от него лице/а, в който случай в офертата се прилага изрично, нотариално заверено пълномощно от представляващото участника лице.

Изключение от посоченото условие, даващо възможност за подписване на офертата или отделни нейни части от пълномощник, са изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретното/ните лице/а - представляващо/и участника и които не могат да се попълнят и подпишат от името на пълномощник, каквато е декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП.

Офертата се изготвя и подава на български език. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, посочените по-долу в т.2 от настоящия раздел документи се представят *в превод на български език*, с изключение на документа, представен в съответствие с изискванията на чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП, който се представя *в официален превод (съобразно дефиницията, изведена в §1, т.1ба от Допълнителната разпоредба на ЗОП)*.

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа е направено отбелязване: „Вярно с оригинала”, поставен е собственоръчен подпис от лицето, направило заверката и свеж печат на Участника (ако разполага с такъв).

Срокът на валидност на офертите е 90 календарни дни, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Възложителят кани Участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл.

Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

2. Изисквания към съдържанието на офертата:

Офертата задължително съдържа:

2.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника (в оригинал).

2.2. Оферта и срок за нейната валидност - попълва се *образец №1*.

Пояснение: Когато Участникът в обществената поръчка е Обединение, офертата се представя за Обединението като цяло, като се попълва и подписва от лицето, което е упълномощено от членовете на Обединението, съгласно споразумението, което се изисква по-горе в указанията за участие в настоящата поръчка.

2.3. Данни за лицето, което прави предложението – Административни сведения по *образец №2*.

Пояснение: При участие на Обединение, образецът се попълва за Обединението като цяло (не и за отделните членове в него) и се подписва от лицето, което е упълномощено от членовете на Обединението, съгласно споразумението/съответния документ за създаване/учредяването му.

2.4. **Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър или БУЛСТАТ.**

Чуждестранните юридически лица или обединения на чуждестранни юридически лица представят съответен документ, и/или друга идентифицираща информация, в съответствие със законодателството на държавата, в която Участникът е установен, в официален превод.

Забележка: „Официален превод”, съобразно нормата на §1, т.16а от Допълнителната разпоредба на ЗОП е „превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи”.

Физическите лица, участници в поръчката или включени в състава на обединения, представят копие от документ за самоличност. Ако тези физически лица са чуждестранни граждани документът се представя и в официален превод.

Забележка: Когато Участникът е **Обединение**, документите по т. 2.4 се представят от всеки един от членовете на Обединението (за всяко физическо или юридическо лице, включено в Обединението).

2.5. Когато участникът е Обединение, което не е юридическо лице - **Договор/Споразумение/допълнително споразумение към предходен договор, с който е учредено вече съществуващи неперсонифицирано обединение, или друг еквивалентен документ за създаване на Обединението за участие в настоящата обществена поръчка.**

Документът за създаване на Обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие, с посочен представляващия Обединението.

В случай, че в Договора (съответния еквивалентен документ) не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, следва да се представи и документ, подписан от партньорите в Обединението, в който се посочва представляващият.

2.6. **Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника:**

2.6.1. **Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката (едновременно: обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, обследване за енергийна ефективност и изготвяне на технически паспорт на обекти), изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателство за извършена услуга - по образец №3.**

В случай, че участникът в процедурата е обединение на физически и/или юридически лица, изискването се прилага за обединението като цяло.

!!! Уточнение: При подготовката на офертите си, Участниците трябва да съобразят следното: в съответния списък следва да бъдат посочени и вписани само основните услуги и тези, определяни като „сходни“ с предмета на възлагане, посредством които Участникът доказва признат опит в изпълнението едновременно на „обследване на строежи за установяване на характеристиките му свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-6, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ; съставяне на технически паспорти и обследване за енергийна ефективност и/или издаване на сертификата за актуално състояние на потреблението на енергия”.

2.6.2. **По отношение на услугите, които са еднакви или сходно с предмета поръчката, Участникът следва да представи и един или повече от алтернативно посочените в чл. 51, ал. 1, т. 2, б. „а“ – б. „в“ от ЗОП документи или информация (субсидиарно приложими и към настоящата обществена поръчка), а именно:**

2.6.2.1. **удостоверения за добро изпълнение**, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на услугата, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания,

или

2.6.2.2. **копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените услуги,**

или

2.6.2.3. **посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.**

!!! Удостоверенията по т.2.6.2.1. следва да съдържат дата и подпис на издателя им и данни за контакт.

!!! В случай че съответен договор, на който се позовава Участника, е изпълняван от него като член в Обединение и Удостоверението е издадено на Обединението - изпълнител по договора, или на Участника като партньор в това Обединение, следва да се представи копие от споразумение между членовете на Обединението, от което категорично да е видно: **(1) кои са конкретните услуги**, изпълнявани от съответния участник/член на Обединение/подизпълнител в настоящата обществена поръчка и **(2) тяхната стойност**.

Възложителят си запазва правото да извършва проверки за съответствие на удостоверените данни с действително извършената работа. При установяване на несъответствие, участникът се отстранява от участие.

2.6.3. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл.49, ал.1 от ЗОП - копие от удостоверение за вписване в регистъра на лицата, извършващи обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, воден от Агенцията за устойчиво енергийно развитие или декларация или удостоверение за наличие на такава регистрация от компетентен орган съгласно съответния национален закон. За участници чуждестранни лица – еквивалентен документ.

Пояснение: В случай че участникът е обединение, документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

2.6.4. Декларация за водещия инженерно-технически състав на Участника, определен за изпълнение на услугата, предмет на обществената поръчка, съдържаща посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата от състава му, които отговарят за нейното изпълнение - по образец № 4.

2.6.5. Всеки един от експертите, част от екипа на Участника, следва да представи **декларация за ангажираност в изпълнението на поръчката**, за принадлежност и наличност - по образец №5.

******* Ако лице, представило декларация за изключително участие в екип на участник, подаде самостоятелна оферта, това лице ще бъде отстранено от участие при възлагането на настоящата обществена поръчка и офертата му няма да бъде разглеждана.

2.6.6. Списък по чл. 51, ал. 1, т. 3 от ЗОП на техническото оборудване, необходимо за изпълнение на дейностите от обхвата на поръчката, с приложени доказателства за собственост, респективно правното основание на което Участника ще ползва конкретното оборудване (посочват се по вид и характеристики, съобразно видовете работи) – **свободен текст**.

2.7. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП - по образец № 6.

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

Декларацията се представя и от всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на Обединение, когато Участникът е непersonифицирано лице.

!!! На основание чл. 47, ал. 3 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка Участник, за когото са налице едно или повече от обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП.

Ако участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или тяхно обединение, декларациите се представят и в превод.

2.8. Декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник, в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП - по образец № 7.

2.9. **Декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП**, обективираща посочване от страна на Участника на: (1) предвидените подизпълнители; (2) видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат за изпълнение от подизпълнители и (3) съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка - *по образец № 8*.

2.10. **Декларация за съгласие за участие като подизпълнител** - попълва се, подписва се от представляващия подизпълнителя и се подпечатва декларация по приложения *образец № 9* към настоящата документацията.

Забележка: *В случай, че участник няма да използва ресурсите на подизпълнител, декларация образец № 9 не се попълва и не се прилага.*

2.11. В хипотеза на участие в обществената поръчка с използване на подизпълнител/и, посочения/ните в представената декларация по обр. № 9 подизпълнител/и, представят **декларация по чл. 47, ал. 8 от ЗОП, за липса по отношение на тях на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП** – *по образец № 10*.

2.12. Декларация от членовете на Обединението (когато е приложима) – *по образец № 11*.

2.13. **Декларация (свободен текст)**, че Участникът е извършил оглед обекта на поръчката, придружена от Констативния протокол, подписан от представители на Възложителя и Участника при запознаването на място с обекта на поръчката;

2.14. **Декларация** за приемане на условията в проекта на договор – *по образец № 12*.

2.15. **Техническото предложение**, изготвено по *образец № 13*, при съблюдаване на Техническите спецификации, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката и включващо:

2.16. **Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП**, в хипотеза, че Участникът е решил да се възползва от правната възможност, регламентирана и предоставяна му с цитираната норма – *свободен текст*.

2.17. **Ценовата оферта** - *по образец № 14*

!!! Участниците задължително изготвят ценовите си предложения при съобразяване с максимално допустимата прогнозна стойност, посочена от Възложителя в раздел I, Г) на настоящите Указания.

Стойностите се изписват с точност до 2-ри знак след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена ще се взема предвид изписаната с думи.

Офертите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания се запечатват в един общ непрозрачен плик, който се надписва по следния начин:

ОФЕРТА

До
Община Тополовград
Пл. „Освобождение“ № 1,
Гр. Тополовград

За участие в обществена поръчка, възлагана по реда на гл. 8 „А“ от ЗОП, с предмет:
Изготвяне на технически обследвания, технически паспорти и обследвания за енергийна ефективност на две многофамилни жилищни сгради, построени по индустриален способ с административни адреси: гр. Тополовград, ж.к. “Сакар“, бл. 1 и гр. Тополовград, ул. “Гоце Делчев“, № 1 и ул. „Христо Смирненски“, № 37, във връзка с изпълнение на „Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“

.....
/име на Участника /

.....
/пълен адрес за кореспонденция – улица, номер, град, код, държава

.....
/лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес/

2.18. Декларация, че участникът разполага със собствени или наети калибрирани уреди и инструменти, за обследване на строителните конструкции и инсталации, измервателна измервателна и изпитателна апаратура и техника, както и с необходимите технически средства за извършване на дейностите по обследване и сертифициране - *Образец № 15*

2.19. Декларация по чл. 23, ал. 4 от закона за енергийната ефективност - *Образец № 16*

2.20. Проект на договор - *Образец № 17*

3. Изискване за представяне на оферта и срок за представянето ѝ:

Оферта за участие в обществената поръчка, изготвена съгласно образца и изискванията в поканата, може да се представи в деловодството на Община Тополовград, в гр. Тополовград, пл. „Освобождение“ №1, в Център за услуги и информация, лично, или от упълномощен от Участника представител, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба на горепосочения адрес, всеки работен ден между 8:30 ч. и 17:00 ч., най-късно **до 16:00 ч. на датата, оповестена в Публичната покана.**

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването, като посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Ако Участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки Участник в поръчката може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

След крайния срок за подаване на офертите участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

4. Срок на валидност на офертите: 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаването им.

РАЗДЕЛ IV. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Дата и място за отваряне на офертите. Ред за работа на Комисията, определена за разглеждането и оценката на офертите:

1.1. Отварянето на офертите, подадени за участие в обществената поръчка ще се проведе в заседателната зала на Общински съвет - Тополовград, находяща се в административната сграда на Община Тополовград, в гр. Тополовград, пл. „Освобождение“ № 1, ет. 3, **от 13:30 часа на 23.02.2016 година.**

1.2. За получаването, разглеждането и оценката на офертите, Възложителят с писмена заповед назначава комисия, в състава на която се включва най-малко едно лице, притежаващо професионална компетентност, свързана с предмета на настоящата поръчка.

Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти, като членовете ѝ подписват и представят на Възложителя декларация, в която декларират, че:

а) не са „свързани лица“ по смисъла на §1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП с участник в обществената поръчка или с посочените от него подизпълнители, или с членове на техните управителни или контролни органи;

б) нямат частен интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от възлагането на обществената поръчка;

в) не са участвали като външни експерти в изготвянето на техническите спецификации в методиката за оценка на офертата;

г) се задължават да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

2. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на Община Тополовград.

След отварянето на офертите Комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

Критерий за оценка на офертите: най-ниска цена.

Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача при условията на чл. 22б, ал. 3 от ЗОП.

Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта, ако същата е в съответствие с техническите спецификации.

Когато не е подадена нито една оферта, Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката след провеждане на преговори с избран от него изпълнител, при обвързаност с прогнозната стойност на поръчката, посочена по-горе в настоящите Указания, с техническите спецификации и проекта на договор.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предметът на настоящата обществена поръчка е Изготвяне на технически обследвания, технически паспорти и обследвания за енергийна ефективност на две многофамилни жилищни сгради, построени по индустриален способ с административни адреси: гр. Тополовград, ж.к. "Сакар", бл.1 и гр. Тополовград, ул. "Гоце Делчев", №1 и ул. „Христо Смирненски“, №37, във връзка с изпълнение на „Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“.

Поръчката обхваща две основни дейности:

- ✦ **Дейност 1:** Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т.1 – 5 и ал. 2 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорти съгласно чл. 176а от ЗУТ.
- ✦ **Дейност 2:** Изготвяне на обследвания за енергийна ефективност и предписване на енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност.

2. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ОБЕКТИТЕ

2.1. Република България, област Хасково, община Тополовград. Административен адрес: гр. Тополовград, ж.к. „Сакар“, бл. 1
по устройствен и кадастрален план: УПИ I, кв. 95.

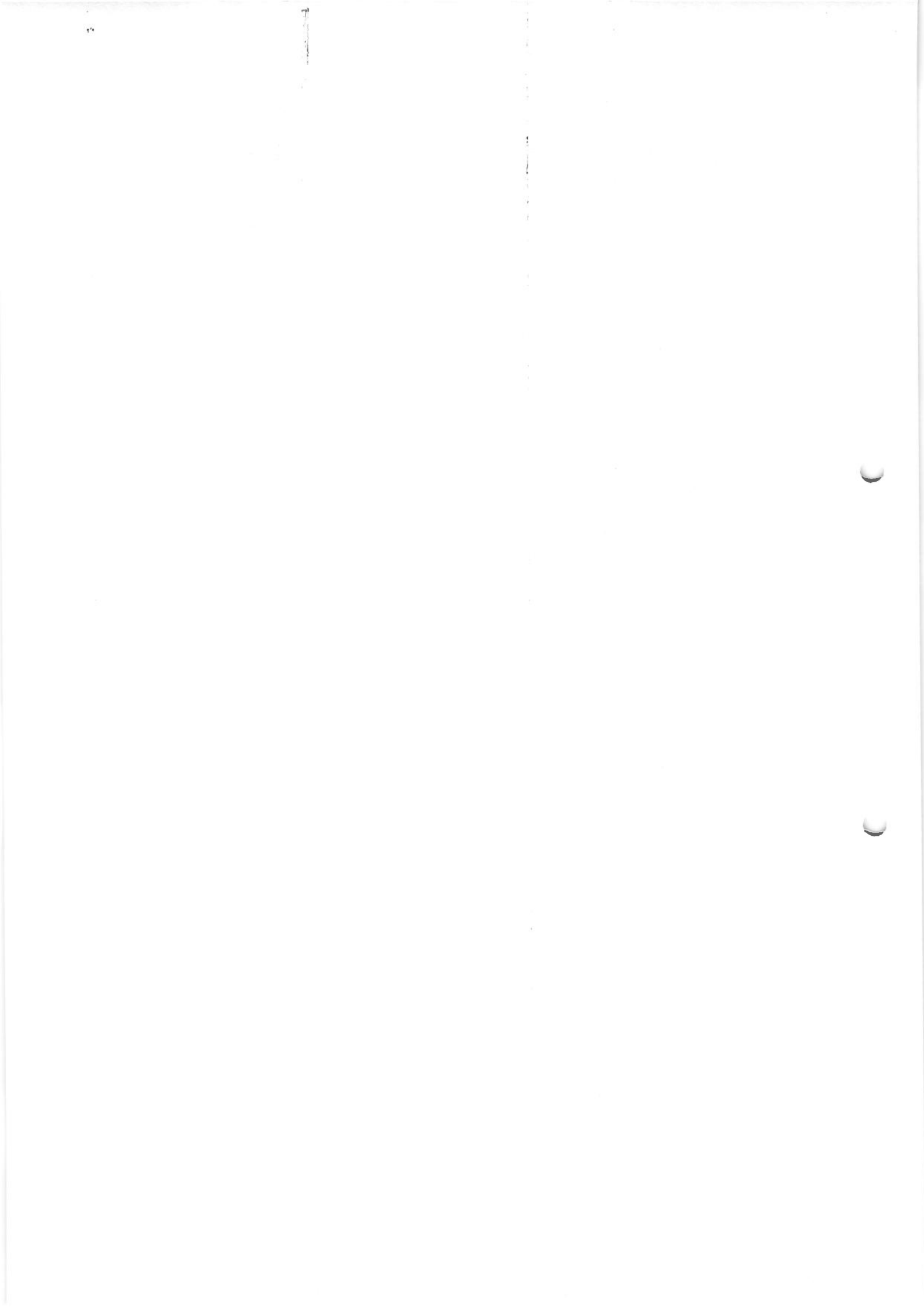
ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА:

- Многофамилната жилищна сграда е строена по индустриален способ-ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство).
- Застроена площ $\approx 836,85$ м²
- Разгъната застроена площ $\approx 4 156$ м²
- Брой етажи – 5 ет. – 4 ет. надземни и 1 ет. полуподземен
- Брой входове – 4 входа
- Брой самостоятелни обекти – 44 бр.
- Година на построяване – 1987г.

2.2. Република България, област Хасково, община Тополовград. Административен: гр. Тополовград, ул. "Гоце Делчев", №2 и ул. "Христо Смирненски", №37
по устройствен и кадастрален план: УПИ I, кв. 15

ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА:

- Многофамилната жилищна сграда е строена по индустриален способ-ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство).
- Застроена площ ≈ 1044 м²
- Разгъната застроена площ $\approx 6 629$ м²
- Брой входове – 5 входа
- Брой етажи
- Две блок-секции с по 5 ет. – 4 ет. надземни и 1 ет. полуподземен
- Три блок-секции с по 7 ет. – 6 ет. надземни и 1 ет. полуподземен
- Брой самостоятелни обекти – 78 бр.
- Година на построяване – 1984г.



3. СВЪРЗАНИ ПРОГРАМИ. ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ

Поръчката се финансира със средствата по **Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради**. Програмата е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия за живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда.

Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за:

- по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия;
- подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;
- осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

В рамките на Националната програма ще се предоставя финансова и организационна помощ на Сдружения на собствениците (СС), създадени по реда на чл. 25, ал. 1 от ЗУЕС, в многофамилни жилищни сгради за подобряване на енергийната ефективност на сградите, в които живеят.

Безвъзмездна финансова помощ могат да получават сдружения на собствениците, регистрирани по ЗУЕС, в допустимите за финансиране сгради.

Допустими са всички многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство); ППП (пакетно повдигани плочи); ЕПК (едроплощен кофраж); пълзящ кофраж и разновидностите им, с минимум 36 самостоятелни обекта с жилищно предназначение.

По програмата могат да бъдат обновени единствено цели сгради. Сдружението/сдруженията на собствениците подава/т ЗИФП за обновяване на цялата сграда.

Одобрените сгради ще получат до 100 % безвъзмездна финансова помощ. Безвъзмездна финансова помощ за обновяване за енергийна ефективност може да се предоставя само на СС на допустима сграда.

Собственик на самостоятелен обект (ССО), в които се упражнява стопанска дейност, е получател на минимална помощ съгласно механизма на схемата за минимална помощ или заплащат съответната част от разходите.

Допустимите дейности за финансиране са:

- дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията, на многофамилните жилищни сгради, **които са предписани като задължителни за сградата в техническото обследване;**

- обновяване на общите части на многофамилните жилищни сгради (ремонт на покрив, фасада, освежаване на стълбищна клетка и др.);

- изпълнение на мерки за енергийна ефективност, **които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност:**

✓ **По външните сградни ограждащи елементи:**

- подмяна на дограма (прозорци, врати, витрини и др.);
- топлинно изолиране на външните ограждащи елементи (външни стени, покриви, подове и др.).

✓ **По системите за поддържане на микроклимата:**

- основен ремонт, модернизация или подмяна на локални източници на топлина/котелни стопанства или прилежащите им съоръжения, собственост на ССО, вкл. смяна на горивната база при доказан енергоспестяващ и екологичен ефект;

- изграждане на системи за оползотворяване на енергията от възобновяеми източници за енергийните потребности на сградата;
- ремонт или подмяна на амортизирани общи части на системите за отопление, охлаждане и вентилация на сградата за повишаване на енергийната ефективност;
- реконструкция на вертикалната система за отопление в хоризонтална, като се осигурява индивидуално отчитане на разхода на топлина за всеки ССО в сградата;
- ремонт или подмяна на електрическата инсталация в общите части на сградата и изпълнение на енергоспестяващо осветление в общите части;
- инсталиране на система за автоматично централизирано управление на топлоподаването при локални източници, собственост на ССО;
- инсталиране на система за автоматизирано централизирано управление на осветлението в общите части на жилищната сграда;
- газифициране на сгради (монтиране на газов котел и присъединяване към градска газоразпределителна мрежа, когато е налична в близост до сградата;
- мерки за повишаване на енергийната ефективност на асансьорите.

✓ *Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект. Съпътстващите строителни и монтажни работи са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект.*

По програмата ще се финансира икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградата, с който се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

По програмата няма да се финансират:

- Подмяна на отоплителни тела в самостоятелните обекти.
- Подмяна на асансьори с нови или втора употреба.
- Обзавеждане или оборудване в самостоятелните обекти.

Допустими разходи по сградата:

В рамките на програмата се включват следните разходи, формиращи бюджета за обновяване на сградата:

- разходи за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1- 5 и ал. 2 от ЗУТ, и за съставяне на технически паспорт;
- разходи за изготвяне на обследване за енергийна ефективност;
- разходи за СМР;
- разходи, свързани със заснемания, технически и/или работни проекти;
- разходи за оценка на съответствието на проектите;
- разходи за авторски надзор;
- разходи за строителен надзор и инвеститорски контрол;
- разходи, свързани с осигуряването на необходимите разрешителни документи, изискващи се от националното законодателство, включително и свързаните с тях такси, дължими на съответните компетентни орган;
- разходи, свързани с въвеждането на обекта в експлоатация.

Недопустими разходи по сградата

- Всички разходи извън посочените като допустими.
- Всички разходи за дейности, които не са предписани в резултат на извършеното техническо и енергийно обследване.

- Разходи за ремонт в самостоятелните обекти извън тези по възстановяване на първоначалното състояние на обектите вследствие ремонта на общите части или подмяната на дограма.

4. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Прогнозната стойност на обществената поръчка е ДО 33 000 лв. без ДДС.

5. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

30 дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на дейностите за всяка конкретна сграда.

6. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Място на изпълнение на поръчката е територията на гр. Тополовград.

7. НАЧИНА НА ПЛАЩАНЕ – съгласно проекта на договор

Финансовите средства по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени по „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради“, а разплащането по дейности ще става чрез администрацията на община Тополовград и на база на механизма за разплащане, описан в Методическите указания по Националната програма, публикувани на интернет-страницата на Министерство на регионалното развитие и благоустройство – <http://mrrb.government.bg/?controller=category&catid=117>

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

~~А. ОБЩИ СТРОИТЕЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ НОРМИ И ПРАВИЛА~~

Националното законодателство в областта на енергийната ефективност в сградния сектор включва: ЗЕЕ, ЗУТ, ЗЕ, ЗЕВИ, ЗТИП, Закона за националната стандартизация и др. Законите и подзаконовите нормативни актове постоянно се хармонизират с правото на Европейския съюз Директива 2010/31/ЕС, Директива 2009/28/ЕО за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници, Директива 2006/32/ЕО за ефективността при крайното потребление на енергия и осъществяване на енергийни услуги, отменена от нова Директива 2012/27/ЕС за енергийната ефективност, Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО, Директивите от „Нов подход“ и стандартите от приложното им поле, както и технически норми, методи и принципи на добрите европейски практики.

Основните подзаконови нормативни актове, които определят техническото равнище на енергопотребление в сградите и създават правната и техническата основа за изпълнение на изискванията за енергийна ефективност при планиране, проектиране, обследване и сертифициране на сградите, се прилагат съгласувано и са както следва:

На основание на ЗУТ:

- Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;
- Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.
- Наредба № 2 от 2008 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолации и хидроизолационни системи на сгради и съоръжения.

На основание на ЗЕЕ:

- Наредба № 16-1594 от 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради;
- Наредба № РД-16-1058 от 2009 г. за показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сградите;

- Наредба № РД-16-932 от 2009 г. за условията и реда за извършване на проверка за енергийна ефективност на водогрейните котли и на климатичните инсталации по чл. 27, ал. 1 и чл. 28, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и за създаване, поддържане и ползване на базата данни за тях.

На основание на ЗЕ:

- Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, както и методиките за нейното прилагане.

На основание на ЗТИП:

- Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с Постановление № 325 на Министерския съвет от 2006 г.

Приложими са и изискванията заложи в издадените от МРРБ методически указания за изпълнение на **Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради**

При проектирането на строежите (сгради и строителни съоръжения) трябва да се предвиждат, а при изпълнението им да се влагат, строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите, определени в приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО и с чл. 169 от ЗУТ, както следва:

- носимоспособност - механично съпротивление и устойчивост на строителните конструкции и на земната основа при натоварвания по време на строителството и при експлоатационни и сеизмични натоварвания;
- безопасност в случай на пожар;
- хигиена, здраве и околна среда;
- достъпност и безопасност при експлоатация;
- защита от шум;
- енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение;
- устойчиво използване на природните ресурси.

Минималните изисквания при планиране, проектиране, изпълнение и поддържане на сградите по отношение на енергийните им характеристики са следните:

- да не представляват заплаха за хигиената и здравето на обитателите, да спомагат за опазване на околната среда
- да осигуряват параметрите на микроклимата, нормите за топлинен комфорт, осветеност, качество на въздуха, влага и шум;
- отоплителните, климатичните и вентилационните инсталации да са проектирани и изпълнени по такъв начин, че необходимото при експлоатацията количество енергия да е минимално;
- да са защитени със съответстваща на тяхното предназначение, местоположение и климатични условия топлинна и шумоизолация, както и от неприемливи въздействия от вибрации;
- да са енергоефективни в целият си жизнен цикъл, като разходват възможно най-малко енергия по време на тяхното изграждане, експлоатация и разрушаване;
- да са съобразени с възможностите за оползотворяване на слънчевата енергия и на енергията от други възобновяеми източници, когато е технически осъществимо и икономически целесъобразно.

Техническият показател, който се нормира в числова стойност за съответните нива на енергийна ефективност от скалата на класовете на енергопотребление е интегрираният показател „специфичен годишен разход на първична енергия в kWh/m²“. За различните предназначения на сградите този показател има различни нормативни числови стойности за съответните нива на енергопотребление по скалата от А+ до G. При изчисляването на специфичния годишен разход на първична енергия се включват най-малко:

- 1) ориентацията, размерите и формата на сградата;
- 2) характеристиките на сградните ограждащи конструкции, елементите и вътрешните пространства, в т.ч.:
 - а) топлинни, включително на вътрешните конструктивни елементи: топлинен капацитет, изолация, пасивно отопление, охлаждащи компоненти и топлинни мостове;
 - б) въздухопропускливост;
- 3) влагоустойчивостта и водонепропускливостта;
- 4) системите за отопление и гореща вода за битови нужди, включително изолационните характеристики;
- 5) климатичните инсталации;
- 6) системите за вентилация;
- 7) естественото осветление и осветителните инсталации;
- 8) пасивните слънчеви системи и слънчевата защита;
- 9) естествената вентилация;
- 10) системите за оползотворяване на възобновяеми енергийни източници;
- 11) външните климатични условия, в т.ч. разположението и изложението на сградата и вътрешните климатични условия;
- 12) вътрешните енергийни товари.

Посочените елементи участват задължително в енергийния баланс на сградата, определяйки я като интегрирана система, която разходва енергия при съответни климатични условия.

Необходимо е да се има предвид обаче, че нормативната уредба търпи изменения и динамично се хармонизира с европейското право. Предвид това нейното проследяване, познаване и правилно прилагане се превръща в ключов фактор за безпрепятствено реализиране на програми и проекти. На това място е важно да се отбележи, че в съответствие с Директива 2010/31/ЕС в ЗЕЕ беше определен количествен измерител на понятието „основен ремонт“ и на основание т. 21д от § 1 от допълнителните разпоредби на ЗЕЕ „Основен ремонт“ е ремонт на сграда, който обхваща над 25 % от площта на външните ограждащи елементи на сградата. Въведената легална дефиниция по смисъла на ЗЕЕ значително улеснява общинските власти, проектантите и консултантите при определяне на обхвата за основен ремонт и прилагане разпоредбите на ЗУТ, съгласно който за извършване на дейности по основен ремонт се изисква да се издаде строително разрешение. Необходимо е да се има предвид още, че по смисъла на ЗЕЕ:

„Програми за повишаване на енергийната ефективност“ са дейности и мерки, насочени към групите крайни потребители на енергия, които водят до проверимо, измеримо или оценимо повишаване на енергийната ефективност. Означава, че параметрите за енергоспестяване, заложили в обследването за енергийна ефективност, по същество са и „индикатори за отчитане на постигнатите резултати“ от програмата, които подлежат на последваща проверка и мониторинг.

Б. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Дейност 1: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т.1 – 5 и ал. 2 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорти съгласно чл. 176а от ЗУТ.

Обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с удовлетворяване на изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5 от ЗУТ ще се изпълнява в съответствие с изискванията, определени в глава трета на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Обследването ще послужи за:

- а.) установяване на конструктивната устойчивост на сградата;
- б.) даване на предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно допустимите за финансиране дейности;
- в.) изготвяне на технически паспорт на съответната сграда;
- г.) даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, които не са допустими за получаване на финансова помощ, но изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на сградата.

В случай че липсва първична техническа документация Дейността включва и изработване на екзекутивно заснемане по части в обем и точност, достатъчни за изготвяне на технически паспорт на сградата. Възстановената документация ще послужи за последващо изработване на техническата документация за нуждите на обновяването, както и при обследване за енергийна ефективност на обектите.

По Национална програма ще се финансират единствено тези дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията на сградата, които са предписани като задължителни в техническото обследване!

1. ОБХВАТ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ОБСЛЕДВАНЕ:

Препоръки за обхват на техническото обследване, приложим за целите на програмата.

Обследването за установяване на техническите характеристики на сградата следва да се извършва по части на инвестиционния проект, както следва:

1. Част „Архитектурна” – извършва се архитектурно заснемане, отразяващо съществуващото към момента на заснемането състояние на сградата. Отразяват се всички промени по фасадите и в разпределенията, извършени по време на експлоатацията. Отразяват се размерите и видът на дограмата.

2. Част „Конструктивна” – изключително важна част, с която се цели доказване на носещата и сеизмичната устойчивост на конструкцията за достатъчно дълъг експлоатационен период – поне 40 години.

3. Част „ВиК” – обследват се всички водопроводни и канализационни шрангове, отводняването на покрива, състоянието на противопожарните кранове и др. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

4. Част „Ел. инсталации” – обследват се вътрешните силнотоккови и слаботокови инсталации, връзки, електромерни табла, асансьорни табла, звънчева и домофонна инсталация и др. Обследва се състоянието на мълниезащитната инсталация. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

5. Част „ОВК” – обследват се отоплителната инсталация, ако има изградена такава, състоянието на мрежите, типът и състоянието на абонатната станция. Обследват се други топлоизточници и уреди за БГВ. Отразяват се извършените ремонтни работи

по фасадите за частично полагане на топлоизолационна система – вид, размери и др. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

6. Част „Пожарна безопасност” – обследват се сградата за пожарна опасност, състоянието на пожарогасителната инсталация, ако има такава, пожарната опасност на асансьорната уредба, пътищата за евакуация. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

7. Към всяка една от частите - архитектурна, конструктивна и инсталационните (ВиК, Електро- и ОВК) се извършава обследване на ограждащите конструкции и елементи на сградата и на използваните строителни продукти по отношение на защитата от шум на сградата. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите минимални изисквания за шумоизолиране на сградите. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми и за обосновка на избраните строителни продукти.

2. ОБХВАТ НА КОНСТРУКТИВНИТЕ ОБСЛЕДВАНИЯ:

Препоръчително съдържание на конструктивните обследвания

1. Запознаване и анализиране на наличната проектна документация за носещата конструкция на сградата – идентифициране на конструктивната система, идентифициране на типа на фундиране, анализиране на наличната информация относно хидрогеоложките условия на фундиране на обследвания обект, и др.

2. Извършване на конструктивно заснемане/при необходимост/, технически оглед, визуално

3. Събиране на информация относно общите геометрични размери на носещата конструкция – междуетажни височини, конструктивни междуосия, наличие на дилатационни фуги и др.

4. Установяване на основните размери на напречните сечения на главните конструктивни елементи от сградата и сравняване с тези от проекта по част „Конструкции“, ако има налична проектна документация.

5. Установяване на якостните и деформационните свойства на вложените в конструкциите материали в главните елементи на конструкцията (бетон, армировка, стомана и др.) чрез безразрушителни методи на изследване.

6. Установяване на дефекти и повреди в конструкцията. При наличие на такива се извършва инструментално обследване и документиране на наличните дефекти, пукнатини и повреди в елементите на конструкцията на сградата, участващи с открита армировка, промени в структурата на бетона или стоманата, недопустими деформации и провисвания на отделни елементи и др., свързани с досегашния експлоатационен период. Установяване на състоянието на характерни дюбелни съединения - уплътняващ състав, наличие на корозия по носещите пръти, състояние на ел. заварките – параметри и обработка, брой и вид на носещите пръти в дадено дюбелно съединение.

7. Конструктивна оценка на сградата

7.1. Систематизиране на информацията относно нормите и критериите на проектиране, използвани при първоначално проектиране на носещата конструкция на сградата и/или при извършване на промени или интервенции в конструкцията по време на досегашния период.

7.2а. Установяване на типа и значимостта на минали конструктивни повреди, включително и проведени ремонтни дейности.

7.2б. Установяване на извършвани преустройства в партерните етажи и засегнати ли са носещи конструктивни елементи.

7.3. Проверка на носещата способност и сеизмична осигуреност на ЕПЖС секцията и на характерни елементи на конструкцията при отчитане актуалните характеристики на вложените материали, като при използването на софтуерни продукти за същите се прилагат валидни лицензи.

8. Обобщени резултати за конструктивната оценка на сградата и основни препоръки за привеждането ѝ в съответствие с изискванията на съвременните нормативни актове.

9. Заключение за съотношението между действителната носеща способност и антисейсмична устойчивост, очакваните въздействия при бъдещата ѝ експлоатация.

Минималната информация, която е необходима за оценката на сеизмичната осигуреност на строежа, е дадена в приложение № 1 от Наредба № РД-02-20-2 от 27 януари 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони.

Обследванията на сградите за установяване на техническите им характеристики следва да се извършват съгласно разработената от КИИП "Методика за единните критерии за обследване за съществуващи сгради, съоръжения и инсталации".

ВАЖНО: В случай, че за дадена сграда обследването е установило изменения и повреди, настъпили по време на експлоатацията на сградата, и са предписани мерки, които са задължителни за възстановяване на нейната носеща и сеизмична устойчивост, към доклада за резултатите от обследването Изпълнителят следва да остойности размера на тези задължителни мерки .

ВАЖНО: В случай, че за дадена сграда са необходими мерки за възстановяване на нейната носеща и сеизмична устойчивост, в доклада за резултатите от обследването ясно следва да бъдат разграничени повреди, настъпили по време на експлоатацията на сградата и повреди, в следствие от нерегламентирана намеса от страна на ССО, които са оказали влияние върху конструктивната устойчивост на сградата.

3. ИЗГОТВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ

Техническият паспорт на съществуваща жилищна сграда се извършва след проведено обследване за установяване на техническите ѝ характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ и включва:

1) съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на строежа;

2) установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт;

3) анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени в т. 1;

4) разработване на мерки;

5) съставяне на доклад за резултатите от обследването.

Докладът за проведеното обследване се изготвя съгласно изискванията на чл. 24 от Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и съдържа най-малко следното:

- Систематизирано изложени констатациите от извършените проучвания, заснемания, измервания, изчисления и анализи на представителна информация и доказателства за актуалното състояние на сградата.

- Оценки за степента на съответствието на характеристиките на сградата със съществените изисквания по чл.169, ал. 1 от ЗУТ, респ. с изискванията на нормативните актове, техническите спецификации в резултат на конкретни количествени и качествени измерения.

- Препоръките за необходимите коригиращи и/или превантивни действия и мерки, които са необходими за удовлетворяване на нормативните актове за съществените изисквания към обследваната сграда, за недопускане влошаване на техническото ѝ състояние или настъпването на аварийни събития.

Дейност 2: Изготвяне на обследвания за енергийна ефективност и предписване на енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност.

В рамките на тази дейност следва да се извърши обследване за енергийна ефективност на сградите и да се предпишат необходимите мерки за постигане на нормативните стандарти за енергийна ефективност.

Обследването за енергийна ефективност в обхвата на настоящата обществена поръчка следва да се извърши по реда, правилата и процедурите, регламентирани от законодателството в Република България: ЗЕЕ и подзаконовите нормативни актове за неговото прилагане.

С обследването за енергийна ефективност на сгради в експлоатация се установява нивото на потребление на енергия, определят се специфичните възможности за намаляването му и се препоръчват мерки за повишаване на енергийната ефективност.

Сертификатът за енергийни характеристики на сгради в експлоатация удостоверява енергийните характеристики на сградите в експлоатация, актуалното потребление на енергия и съответствието му със скалата на класовете на енергопотребление. Оценката на енергийните спестявания има за цел доказване на енергийни спестявания вследствие изпълнение на отделна мярка или на група мерки за повишаване на енергийната ефективност.

Обследването за енергийна ефективност на сгради в експлоатация, в зависимост от конкретното състояние на ограждащите елементи и системите за осигуряване на микроклимат, има за предмет:

1. **Идентификация на сградните ограждащи конструкции и елементи** – пълен опис на ограждащите елементи на сградите, схеми на всички видове стени, тавани и подове, състояние и вид на дограми, стени, подове и тавани, описание и сравнение с нормативните коефициенти към момента на въвеждане в действие на сградата, подобряване или влошаване през изминалите години, в които сградата е експлоатирана;

2. Описание и идентифициране на системите за осигуряване на микроклимата - отоплителни системи, котелно и нафтово стопанство; състояние на климатични системи (ако има такива); състояние на електрическите инсталации - силнотокowi, слаботокowi, осветителни, озвучителни, звънчеви, телефонни и т.н.; състояние на водопроводната инсталация и инсталацията за битово горещо водоснабдяване;

3. Измерване и изчисляване на енергийните характеристики, анализ и определяне на потенциала за намаляване на разхода на енергия;

4. Разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност за ограждащите елементи на сградата - дограма, стени, подове и тавани;

5. Техничко-икономическа оценка на мерките за повишаване на енергийната ефективност и на съотношението "разходи – ползи";

6. Подмяна на осветителните тела с такива с ниска консумация на енергия, и снабдяването им с индикатор за движение; препоръки за подмяна на съоръженията, консумиращи най-много енергия с енергоефективни; подобряване на регулирането на помпи и вентилатори и предвиждане на честотно регулиране;

7. Оценка на спестените емисии CO₂ в резултат на прилагането на мерки за повишаване на енергийната ефективност;

8. Анализ на възможностите за използване на енергия от възобновяеми източници за доказване на техническа възможност и икономическа целесъобразност; анализът на възможностите за използване на енергия от възобновяеми източници е част от оценката на показателите за годишен разход на енергия в сградата.

Обследването за енергийна ефективност включва следните основни етапи и дейности:

1. Подготвителен етап, който включва следните дейности:

- а) Оглед на сградата;
- б) Събиране и обработка на първична информация за функционирането на сградата и разходите за енергия за представителен предходен период от време, както и проверка за изпълнение на възможностите, предвидени в чл. 15, ал. 2 ЗЕЕ;

2. Етап на установяване на енергийните характеристики на сградата, който включва следните дейности:

- а) Анализ на съществуващото състояние и енергопотреблението;
- б) изготвяне на енергийни баланси, определяне на базовата линия на енергопотребление;
- в) огледи и измервания за събиране на подробна информация за енергопреобразуващите процеси и системи;
- г) обработване и детайлизиран анализ на данните;
- д) анализ на съществуващата система за управление на енергопотреблението;
- е) определяне на енергийните характеристики на сградата и потенциала за тяхното подобряване;

3. Етап на разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност, който включва следните дейности:

- а) Изготвяне на списък от мерки за повишаване на енергийната ефективност;
- б) остойностяване на мерките, определяне на годишния размер на енергоспестяването, подреждане на мерките по показател "срок на откупуване";
- в) формиране на пакети от мерки, определяне на годишния размер на енергоспестяването с отчитане на взаимното влияние на отделните мерки и технико-икономическа оценка на пакетите от мерки;
- г) анализ и оценка на количеството спестени емисии CO₂ в резултат на разработените мерки за повишаване на енергийната ефективност;

4. Заключителен етап, който включва следните дейности:

- а) изготвяне на доклад и резюме за отразяване на резултатите от обследването;
- б) представяне на доклада и резюмето на общината/СС на сградата.

Резултатите от обследването за енергийна ефективност се отразяват в доклад и резюме.

Докладът съдържа:

1. подробно описание на сградата, вкл. режими на обитаване, конструкция и енергоснабдяване;
2. анализ и оценка на състоянието на сградните ограждащи конструкции и елементи;
3. анализ и оценка на съществуващото състояние на системите за производство, пренос, разпределение и потребление на енергия;
4. енергиен баланс на сградата и базова линия на енергопотребление за основните енергоносители;
5. сравнение на показателите за специфичен разход на енергия с референтните;
6. оценка на специфичните възможности за намаляване на разхода за енергия;
7. подробно описание с технико-икономически анализ на мерките за повишаване на енергийната ефективност;
8. анализ и оценка на годишното количество спестени емисии CO₂ в резултат на разработените мерки за повишаване на енергийната ефективност;
9. информация за собственика, собствеността.

Резюмето съдържа кратка информация относно:

1. адреса на сградата;
2. идентификацията на изпълнителя;
3. кратко описание на сградата;
4. обща информация за енергопотреблението;
5. базовата линия на енергопотреблението и специфичния разход на енергия на сградата;
6. класа на енергопотребление на сградата;
7. предлаганите мерки за повишаване на енергийната ефективност;
8. информация за собственика, собствеността.

Резюмето се изготвя по образец – приложение № 2 от Наредба № 16-1594 от 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради.

ВАЖНО: Изпълнителят следва да съблюдава изискванията на всички действащите нормативни актове.

Обследването за енергийна ефективност предписва необходимите енергоспестяващи мерки за постигане на съответствие с изискванията за енергийна ефективност съгласно разпоредбите на раздел II „Обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради” от ЗЕЕ и при условията и по реда, определен от **Наредба № 16-1594 от 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради.** В съответствие с изискванията на тази наредба докладът за енергийното обследване трябва да представи формирани алтернативни пакети от мерки със съответстваща технико-икономическа и екологична оценка.

Съответствието с изискванията за енергийна ефективност за целите на **Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради**, за които първото им въвеждане в експлоатация е до 01.02.2010 г., включително се приема за изпълнено, когато *интегрираният показател – специфичен годишен разход на първична енергия в kWh/m² годишно*, съответства **най-малко на клас на енергопотребление „С”**.

Скалата с числови стойности на енергопотребление за жилищни сгради е както следва:

Клас	EPmin, kWh/m ²	EPmax, kWh/m ²	ЖИЛИЩНИ СГРАДИ
A+	<	48	
A	48	95	
B	96	190	
C	191	240	
D	241	290	
E	291	363	
F	364	435	
G	>	435	

Техническите норми за минимални изисквания към енергийните характеристики на сградите и сградните компоненти са разработени въз основа на *ефективността на*

разходите съгласно изискванията на делегирания Регламент (ЕС) № 244/2012 на Комисията от 16 януари 2012 г. Постигането на нивата на енергопотребление по скалата е свързано с прецизна оценка на инвестициите за подобряване на енергийната ефективност, които не трябва да надхвърлят приходите от осъщественото енергоспестяване и едновременно с това да гарантират целесъобразен срок на възвръщаемост на вложените средства.

Такава оценка – за целесъобразността на инвестициите за енергоспестяване, включва оценка на пакети от енергоспестяващи мерки в различни комбинации и определяне на икономически най-изгодния пакет за достигане на минималното изискване – клас „С“ на енергопотребление в съществуваща жилищна сграда. Концепцията за ефективност на разходите е заложена по категоричен начин и в легалната дефиниция на понятието „Енергийна ефективност в сгради“ – това е осигуряването и поддържането на нормативните параметри на микроклимата в сградите, тяхното топлосъхранение и икономията на енергийни ресурси за нуждите на сградите, с минимални финансови разходи (§ 1, т. 1а от допълнителните разпоредби на ЗЕЕ).

Анализът на възможностите за използване на енергията от възобновяеми източници за потребностите на сградата от енергия е част от тази оценка, т.е. част от обследването за енергийна ефективност. Енергийното обследване трябва да докаже ефект на енергоспестяване при включване на възобновяем източник на енергия в енергийния баланс на сградата. В случай че ефектът е количествено доказан с инженерните изчисления, а инвестицията за ВЕИ - икономически обоснована, мярката за генериране на енергия от възобновяем източник се комбинира с други мерки, като се оценява кой е икономически най-изгодният пакет, с който може да се достигне нормативното изискване за годишен разход на енергия.

При реконструкция, основно обновяване, основен ремонт или преустройство на съществуващи сгради, в т.ч. жилищни, въз основа на анализа, се въвеждат в експлоатация инсталации за производство на енергия от възобновяеми източници, **когато това е технически възможно и икономически целесъобразно.**

Техническите възможности включват:

- 1) централизирано отопление, използващо биомаса или геотермална енергия;
- 2) индивидуални съоръжения за изгаряне на биомаса с ефективност на преобразуването най-малко 85 на сто при жилищни и търговски сгради и 70 на сто при промишлени сгради;
- 3) слънчеви топлинни инсталации;
- 4) термopомпи и повърхностни геотермални системи и др. приложими технологии.

В. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Очакваните резултати от изпълнението на дейностите по настоящата поръчка са:

- Изработване на екзекутивни заснемания по части в обем и точност, достатъчни за изготвяне на технически паспорти на сградите
- Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т.1 – 5 и ал. 2 от ЗУТ
- Конструктивната оценка на сградата и основни препоръки за привеждането ѝ в съответствие с изискванията на действащите нормативни актове
- Изготвяне на технически паспорти съгласно чл. 176а от ЗУТ
- Изготвяне на обследвания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ
- Избор на икономически най-ефективния пакет от енергоспестяващи мерки за сградите, с който се постига клас на енергопотребление „С“, в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

Всички документи, изготвени в резултат на изпълнението на настоящата обществена поръчка, (екзекутивни заснемания, доклади, оценки, технически паспорти, предписания, мерки и др.) се изготвят съгласно изискванията, заложи в нормативните документи и тези на Възложителя, посочени в настоящата документация.

В случаите, когато сградата се състои от две или повече блок-секции, същите се изработват поотделно за всяка от блок-секциите и обобщено за цялата сграда.

Резултатите от проведените обследвания и предписаните мерки и препоръки са базата за възлагане на изработването на инвестиционни проекти за обновяване на сградите във връзка с изпълнение на „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“.

Г. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕТО НА ТО И ОЕЕ

При възлагане на дейности по ТО и ОЕЕ за дадена сграда и в случай, че сградата се състои от отделни блок-секции, докладите за ТО и ОЕЕ трябва да съдържат информация, както следва:

1. Размер на инвестицията за мерки за конструктивно укрепване (ако е приложимо) както за всяка блок-секция поотделно, така и обобщено;

2. Размер на инвестицията за **икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградата**, с който се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради **както за всяка блок-секция поотделно, така и обобщено.**

Д. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯВЕ НА КРАЙНИЯ ПРОДУКТ

Резултатите от извършените дейности се предават на възложителя на български език:

- на хартиен носител – в папки, комплектовани в 3 оригинални екземпляра и 2 копия, заверени „Вярно с оригинала“
- електронна версия на CD - 1 екземпляр.

Софтуерна съвместимост:

- Microsoft Office 2007
- Auto Desk AutoCAD 10 или еквивалентно

Изпълнителят представя на Възложителя завършен краен продукт, като съставя приемо-предавателен протокол и акт за изплащане на извършените дейности, ако са изпълнени изискванията по техническата спецификация.

В случаите, когато Възложителят установи, че представеният краен продукт не отговаря на изискванията на техническата спецификация и/или има неточности/пропуски/грешки, дава писмени предписания за корекции и допълнения, които Изпълнителят следва да извърши в срок от 5 /пет/ работни дни.